



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า  
เรื่อง โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
โอนครั้งที่ ๑๐

ด้วยนายอำเภอบ้านหมี่ ได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสืออำเภอบ้านหมี่ ที่ ลบ ๐๐๒๓.๑๓/๒๔๐๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ และ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า ได้อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๐ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า สมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้ [www.nongtaobanmi.go.th](http://www.nongtaobanmi.go.th) หัวข้อ "งบประมาณรายจ่ายประจำปี"

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงนาม)

(นายสุเทพ ดั่งมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 10

ที่	แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ เงินเดือน/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
1	แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		240,000.00	195,000.00	83,000.00 (-)	112,000.00 -	
2	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือ แบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู		0.00	83,000.00 (+)	83,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / *เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 41,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 83,000 บาท คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ 1) เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ที่มีขนาด ไม่ต่ำกว่า 30,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้า เบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูป ทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบาย ความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหนาแน่นเวลาการทำงานของ คอมเพรสเซอร์ 6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อ ทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟ ยาวไม่เกิน 15 เมตร (กำหนดราคาและคุณลักษณะเฉพาะของ ครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2566) *เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม ที่เป็นฐานอำนาจในการตั้ง งบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....14 มิ.ย. 2567.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 10

ที่	แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ เงินต้น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
3	แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		240,000.00	112,000.00	45,000.00 (-)	67,000.00 -	
4	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network แบบที่ 2		0.00	45,000.00 (+)	45,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / *เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด ชนิด Network แบบที่ 2 (38 หน้า/นาทื) ราคา เครื่องละ 15,000 บาท จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 45,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 38 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้ งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกัน ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตาม ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566) *เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่เป็นฐานอำนาจในการตั้งงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....14 มิ.ย. 2567.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี

โอนครั้งที่ 10

ที่	แผนงาน	งาน	ง/เงินเดือน/ เงินก้อน	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
5	แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		240,000.00	67,000.00	27,000.00 (-)	40,000.00 -	
6	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2		0.00	27,000.00 (+)	27,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / *เพื่อจ่ายเป็นเครื่องพิมพ์ เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที่) ราคาเครื่องละ 27,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 27,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่ น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องและสามารถใช้ งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ สามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ (กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตาม ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566) *เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่เป็นฐานอำนาจในการตั้งงบประมาณ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

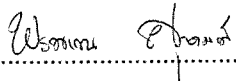
อนุมัติเมื่อวันที่.....1 เดือน มิ.ย. 2567 พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี


โอนครั้งที่ 10

ที่	แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
7	แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำ องค์การบริหาร ส่วนตำบลหนองเต่า	80,000.00	80,000.00	16,000.00 (-)	64,000.00 -	
8	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี		0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคาเครื่องละ 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์ - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อย กว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด ขนาดของกระดาษเองได้ (กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ตามประกาศกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนมีนาคม 2566) *เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่เป็นฐานอำนาจใน การตั้งงบประมาณ

1.1 หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....ข้อ 1-6 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้งานในสำนักปลัด.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

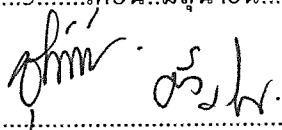
(ลงชื่อ)   
(นางสาวพรพรรณ สุกระเมณี)  
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด  
วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...

1.2 หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....ข้อ 7-8 ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำหรับใช้งานของหน่วยตรวจสอบภายใน.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...สภาท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27

(ลงชื่อ)   
(นางสะอองดาว ทองมี)  
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ  
วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...

## 2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

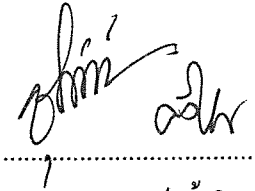
ความเห็น .....เห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ)   
(นางชุติกาจันต์ ตั้งโสภณ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....เห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ) .....



(นางชุตिकाญจน์ ตั้งโสภณ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

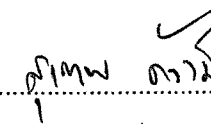
วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....เห็นควรอนุมัติ.....

(ลงชื่อ) .....



(นายสุเทพ ด้วงมี)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเต่า

วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...

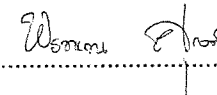
4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย...สามัญ..... สมัยที่ .....2.... ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 14 มิ.ย. 2567 .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....-.....เดือน .....-.....พ.ศ. ....-.....

ตามหนังสือ .....-..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....



(นางสาวพรพรรณ สุกระเมณี)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....5.....เดือน..มิถุนายน....พ.ศ...2567...